

Sehr geehrte Kollegin,
sehr geehrter Kollege,

auch wenn Buchführungsprogramme technisch die Arbeit unterstützen, ist (steuer-)rechtlich fundiertes und aktuelles Grundlagenwissen für die Erstellung einer Buchführung zwingend erforderlich. Nur, wer die Eigenschaften der verschiedenen Bestands- und Erfolgskonten kennt und den Umgang mit Umsatzsteuer und Vorsteuer sicher beherrscht, kann die Vielzahl von Geschäftsvorfällen nach den gesetzlichen Rahmenbedingungen einordnen und richtig buchen.

Der Grundlagenkurs vermittelt systematisch, aktuell und unter Berücksichtigung von Praxisfällen grundlegendes Wissen für die Erstellung einer ordnungsgemäßen Buchführung. Anhand zahlreicher Beispiele und Übungsaufgaben werden die Teilnehmer mit den gesetzlichen Anforderungen vertraut gemacht und in die Lage versetzt, Geschäftsvorfälle richtig zu bewerten und kontengerecht darzustellen. Grundlegende Jahresabschlussarbeiten wie Forderungsabschreibungen, Rechnungsabgrenzungsposten und Rückstellungen werden im Seminar besprochen.

Die Teilnehmer erhalten zwischen den einzelnen Modulen Aufgabenstellungen auf unserer Lernplattform, die zwingend bis zum Beginn des nächsten Moduls bearbeitet werden müssen, um den Lernerfolg sicherzustellen. Nach Abschluss des Grundlagenkurses erhält jeder Teilnehmer ein qualifiziertes Teilnehmerzeugnis, das über den Erfolg Auskunft gibt.

Mit freundlichen Grüßen



StB Dipl.-Finanzwirt Holger Wendland
Fachlicher Leiter

Veranstalter:

Deutsche Steuerberater Akademie
c/o Privates Institut für Beratung im Gesundheitswesen GmbH,
Wiesenstraße 52a · 50374 Erftstadt

Frau Linda Esser

Telefon 02235/691991

www.dstb-akademie.de

Telefax 02235/691998

E-Mail: info@dstb-akademie.de

Es gelten unsere AGB - einsehbar unter: <https://dstb-akademie.de/agb.html>

Informationen zur Anmeldung:

Anmeldungen:

Anmeldungen erfolgen ausschließlich über die DStBA Online-Plattform.

DStBA Online-Plattform:

Wenn Sie noch nie an DStBA Online-Seminaren teilgenommen haben, bitten wir Sie darum, sich als erstes auf der DStBA Online-Plattform unter https://online-plattform.ibg-institut.de/goto.php?target=crs_1010&client_id=ibgillias zu registrieren.

Auf unserer Homepage wird diese Registrierung noch einmal in vier Schritten für Sie beschrieben: <https://dstb-akademie.de/anmeldung>.

Nach der Registrierung erhalten Sie einen Link, mit dem Sie Ihr Benutzerkonto aktivieren müssen. Danach können Sie sich auf der IBG Online-Plattform frei bewegen und die Webinare buchen. Hierzu finden Sie auf unserer Homepage unter folgenden Link <https://www.ibg-institut.de/startseite/seminare/anmeldung-fuer-online-seminare.html> zwei Einführungsvideos.

Hinweis:

Jeder Teilnehmer benötigt ein eigenes Benutzerkonto, welches auf seinen Namen lautet. Teilnahmezertifikate können nur auf den jeweiligen Namen, der im Benutzerkonto hinterlegt ist, ausgestellt werden. Änderungen des Teilnehmernamens werden jeweils mit 20,00 € netto berechnet.

Adressänderung:

Achten Sie bitte auf die korrekte Bezeichnung der Firmierung für die Rechnungslegung. Spätere Änderungen werden mit 20,00 € netto berechnet.

Die Teilnahmegebühr (s. Seminargebühr) wird auch dann erhoben, wenn eine angemeldete Person nicht an dem Seminar teilnimmt und ist im Voraus zu entrichten. Melden Sie sich bitte nur dann an, wenn Sie auch tatsächlich an dem Seminar teilnehmen werden! Nicht in Anspruch genommene reservierte Seminarplätze gehen anderen Interessenten verloren. Es gelten die unter „Organisation“ dargestellten Regeln! Dem Teilnehmer steht die gesetzliche Wiederruffrist von 14 Tagen zu. Sie beginnt mit der Anmeldung des Teilnehmers (Vertragsabschluss). Der Veranstalter behält sich das Recht vor, bei nicht Erreichen der Mindestteilnehmerzahl bis eine Woche vor Veranstaltungsbeginn den Lehrgang abzusagen. Eventuell gezahlte Seminargebühren werden unverzüglich erstattet. Darüber hinausgehende Ansprüche des Teilnehmers gegenüber dem Veranstalter bestehen nicht.

Die Deutsche Steuerberater Akademie c/o PRIVATES INSTITUT FÜR BERATUNG IM GESUNDHEITSWESEN GMBH hat das Recht, aus Gründen höherer Gewalt (z.B. Krankheit des Referenten) Seminare ohne Fristeinhaltung abzusagen. Bereits bezahlte Gebühren werden dann erstattet oder ggf. mit einem anderen Seminar verrechnet. Darüber hinausgehende Ansprüche können nicht geltend gemacht werden.

Die **allgemeinen Geschäftsbedingungen** habe ich auf der Seite: <http://ibg-institut.de/agb.html> gelesen und akzeptiere sie.

Datenschutzinformation:

Ihre Adressdaten stammen von: QUADRESS GmbH, Josef-Haumann-Str. 7a, 44866 Bochum. Sie können der künftigen Nutzung Ihrer Daten zu diesen Zwecken widersprechen. Weitere Informationen sowie Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten erhalten Sie unter: www.quadress.de/daten.



ONLINE - Lehrgang für Neueinsteiger, Wiedereinsteiger und Auszubildende in der Steuerberatung

Neuaufgabe wegen starker Nachfrage

**Buchführung kompakt
- Grundlagenkurs -
auch für Wieder- und Quereinsteiger
sowie Azubis geeignet**

**Lehrgangsleitung:
StB Holger Wendland**



Auszug aus dem Seminarprogramm:

Buchführung I

- **Grundlagen**
 - Inventur und Inventar; Bilanz; Grundsätze der ordnungsgemäßen Buchführung - vollständig, richtig, zeitgerecht, geordnet
- **Bestandskonten**
 - Buchungen und Abschluss der Aktiv- und Passivkonten
- **Ausgangsumsätze und Umsatzsteuer**
 - Buchungen von Erlösen; Innergemeinschaftliche Lieferung
- **Erfolgskonten**
 - Buchungen und Abschluss der Aufwands- und Ertragskonten
- **Ausgangsumsätze und Vorsteuer**
 - Voraussetzungen für den Vorsteuerabzug; Anforderung an Rechnungen gem. § 14 UStG; Kleinbetragsrechnungen
- **Geleistete und erhaltene Anzahlungen**
 - Ertragsteuerliche und umsatzsteuerliche Betrachtung
- **Wirtschaftsgüter des Anlagevermögens**
 - Ermittlung der Anschaffungskosten von Anlagegütern, Abschreibung (linear und degressiv); Abgang von Anlagevermögen; GWG und Sammelposten
- **Nicht abzugsfähige Betriebsausgaben**
 - Geschenke an Geschäftsfreunde, Bewirtungsaufwendungen
- **Jahresabschlussarbeiten**
 - Verbindlichkeiten; Forderungsbewertung (Einzel- und Pauschalwertberichtigung); aktive und passive Rechnungsabgrenzungen; Bildung und Auflösung von Rückstellungen

Online-Termine:

Tag 1 Montag, 15.01.2024 v. 08:30 - 12:45 Uhr

Tag 2 Montag, 22.01.2024 v. 08:30 - 12:45 Uhr

Tag 3 Montag, 29.01.2024 v. 08:30 - 12:45 Uhr

Lernerfolgskontrolle am 05.02.2024 - 09:00 - 11:30 Uhr

Besprechung im Gruppenchat am 19.02.2024 ab 14:00 Uhr

Auszug aus dem Seminarprogramm:

Buchführung II - Buchungen im Anlagevermögen

- Anschaffungs- und Herstellungskosten im Allgemeinen und im Besonderen
- Bewertungsfragen und Buchungen von „Abwertungen“
- Absetzungen für Abnutzungen (AfA) bei beweglichen und unbeweglichen Wirtschaftsgütern
- Die verschiedenen AfA-Methoden im Verhältnis zueinander
- Buchungsvorgänge bei allen verschiedenen AfA-Methoden
- Sonderabschreibungen (Investitionsabzugsbetrag § 7g EStG) - Ermittlung und Buchungen bei Investitionen und Nicht-Investitionen
- Geringwertige Wirtschaftsgüter

Online-Termine:

Tag 1 Montag, 19.02.2024 v. 08:30 - 12:45 Uhr

Tag 2 Montag, 26.02.2024 v. 08:30 - 12:45 Uhr

Tag 3 Montag, 04.03.2024 v. 08:30 - 12:45 Uhr

Lernerfolgskontrolle am 11.03.2024 - 09:00 - 11:30 Uhr

Besprechung im Gruppenchat am 25.03.2024 ab 09:00 Uhr

Buchführung III - Buchungen im Umlaufvermögen

- Begriff im Umlaufvermögen
- Bewertungsgrundsätze
- Besonderheiten bei der Ermittlung der Anschaffungs- und Herstellungskosten
- Bewertungsfragen
- Verbrauchsreihenfolge
- Unfertige und fertige Erzeugnisse
- Bewertung von Forderungen und Verbindlichkeiten

Online-Termine:

Tag 1 Montag, 08.04.2024 v. 08:30 - 12:45 Uhr

Tag 2 Montag, 15.04.2024 v. 08:30 - 12:45 Uhr

Tag 3 Montag, 22.04.2024 v. 08:30 - 12:45 Uhr

Lernerfolgskontrolle am 29.04.2024 - 09:00 - 11:30 Uhr

Besprechung im Gruppenchat am 24.05.2024 ab 09:00 Uhr

Buchführung IV - Jahresabschlussbuchungen

- Rücklagen
- Rückstellungen
- Rechnungsabgrenzungsposten
- Eigenverbrauch
- Reihenfolge der Abschlussbuchungen
- Vorbereitende Abschlussbuchungen
- Problemkreise: Absetzung für Abnutzungen / nicht abziehbare Betriebsausgaben / Kapitalausgleichsbuchungen

Online-Termine:

Tag 1 Montag, 03.06.2024 v. 08:30 - 12:45 Uhr

Tag 2 Montag, 10.06.2024 v. 08:30 - 12:45 Uhr

Tag 3 Montag, 17.06.2024 v. 08:30 - 12:45 Uhr

Lernerfolgskontrolle am 24.06.2024 - 09:00 - 11:30 Uhr

Besprechung im Gruppenchat am 08.07.2024 ab 09:00 Uhr

Organisation:

Referent:

StB Dipl.-Finanzwirt Holger Wendland

Seminardauer:

Die Seminardauer beträgt pro Termin 4,0 Std. reine Seminarzeit (zzgl. 0,25 Std. Pause)

Seminargebühr:

Buchführung I	640,00 € zzgl. USt pro Teilnehmer*
Buchführung II	640,00 € zzgl. USt pro Teilnehmer*
Buchführung III	640,00 € zzgl. USt pro Teilnehmer*
Buchführung IV	640,00 € zzgl. USt pro Teilnehmer*

*schließt ein umfangreiches Unterrichtsmaterial ein.
Gesamtpaket Buchführung I - IV 2.180 € statt 2.560 €
- Ihr Vorteil 15 % -

Anmeldefrist:

Anmeldung bis jeweils 2 Wochen vor Seminarstart über die DStBA OnlinePlattform.

Anmeldebestätigung / Rechnung:

Der Vertrag kommt mit der Anmeldung des Teilnehmers zustande. Dem Teilnehmer steht die gesetzliche Widerrufsfrist von 14 Tagen zu. Sie beginnt mit Anmeldung / Vertragsabschluss. Der Veranstalter behält sich das Recht vor, bei nicht Erreichen der Mindestteilnehmerzahl bis eine Woche vor Veranstaltungsbeginn den Lehrgang abzusagen. Eventuell gezahlte Seminargebühren werden unverzüglich erstattet. Darüber hinausgehende Ansprüche des Teilnehmers gegenüber dem Veranstalter bestehen nicht.

Den Zugangslink zur jeweiligen Veranstaltung erhalten Sie rechtzeitig, spätestens am Vortag, an die bei der Anmeldung mitgeteilte E-Mailanschrift.